

CURRICULUM VITAE
FORMATO EUROPEO



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Daniele Poce
Indirizzo	VIA TROPEA 19 – 00178 ROMA
E-mail	daniele.poce@gmail.com
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	19-09-1974

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Da Gennaio 2008
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Label Formazione S.r.l.
 - Tipo di azienda o settore Azienda di e-learning
 - Tipo di impiego Chief Information Officer
 - Principali mansioni e responsabilità Gestione di progetti tecnici nell'ambito dello sviluppo di e-content e di personalizzazione tecnico-funzionale della piattaforma LMS ed erogazione corsi
Coordinamento del gruppo di produzione

- Date (da – a) Da Gennaio 2006 a Dicembre 2007
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Percorsi Formazione s.r.l.
 - Tipo di azienda o settore Azienda di formazione
 - Tipo di impiego Project Manager
 - Principali mansioni e responsabilità Gestione di progetti e-learning e di sviluppo e-content
Coordinamento del gruppo di produzione.

- Date (da – a) Da Settembre 2003 a Gennaio 2006
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Didagroup S.p.A.
 - Tipo di azienda o settore Azienda di formazione
 - Tipo di impiego Responsabile area ICT
 - Principali mansioni e responsabilità Gestione progetti formativi (aula ed e-learning)

- Date (da – a) Aprile 2002 a Settembre 2003
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Widetech
 - Tipo di azienda o settore Azienda di formazione e consulenza informatica
 - Tipo di impiego Amministratore
 - Principali mansioni e responsabilità Formatore, consulente

- Date (da – a) Luglio 2000 a Marzo 2002
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Libero Professionista
 - Tipo di azienda o settore Formazione e consulenza informatica
 - Tipo di impiego Formatore, consulente
 - Principali mansioni e responsabilità Formatore, consulente
-
- Date (da – a) Gennaio 1999 a Giugno 2000
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Didacom
 - Tipo di azienda o settore Azienda di formazione
 - Tipo di impiego Referente formazione informatica
 - Principali mansioni e responsabilità Gestione corsi, formazione, storyboard per WBT

- Date (da – a) Settembre 1997 a Dicembre 1998
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Libero Professionista
- Tipo di azienda o settore Formazione e consulenza informatica
 - Tipo di impiego Formatore, consulente
 - Principali mansioni e responsabilità Formatore, consulente

- Date (da – a) Gennaio 1997 a Giugno 1997
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Global Knowledge
- Tipo di azienda o settore Azienda di formazione informatica
 - Tipo di impiego Formatore
 - Principali mansioni e responsabilità Formatore

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 2006
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Label Formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Formazione interna / aggiornamento sulle tematiche di sviluppo e-content, piattaforme LMS, standard internazionali.
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
-
- Date (da – a) 2000
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli studi di Roma
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Laurea in Sociologia con indirizzo Organizzativo, Economico e del Lavoro - votazione 110/110 con lode
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a) 1993
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Ginnasio Statale Martino Filetico di Ferentino (FR)
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita Maturità classica con la votazione di 50/60
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a) 2007
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Docente madrelingua
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di lingua spagnola - livello base/intermedio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a) 1997
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Center for English Studies di New York
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso intensivo di lingua inglese - livello avanzato
- Qualifica conseguita /
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a) 1993
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Okista di Vienna
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso intensivo di lingua tedesca
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a) 1996 a 2003
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Global Knowledge Network
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corsi ufficiali Microsoft (percorso MCSE su Windows NT e Windows 2000), Corsi ufficiali Cisco (percorso CCNA) ed altri corsi proprietari finalizzati alla certificazione TNA (TCP/IP Network Analyst) presso multinazionale leader di mercato
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI
Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI
*Vivere e lavorare con altre
persone, in ambiente
multiculturale, occupando posti
in cui la comunicazione è
importante e in situazioni in cui è
essenziale lavorare in squadra
(ad es. cultura e sport), ecc.*

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE
*Ad es. coordinamento e
amministrazione di persone,
progetti, bilanci; sul posto di
lavoro, in attività di volontariato
(ad es. cultura e sport), a casa,
ecc.*

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE
*Con computer, attrezzature
specifiche, macchinari, ecc.*

INGLESE
Eccellente
Buono
Buono

Eccellenti capacità relazionali e comunicative maturate grazie all'attività decennale di formazione in aula.
Spiccata attitudine alla leadership e al coordinamento di gruppi di lavoro.

Eccellenti capacità di progettare interventi formativi e di gestirne l'intero processo.
Certificazione internazionale sul project management Prince2.

PRINCE2

Eccellente conoscenza di tutti gli applicativi Office e linguaggio VBA con relative certificazioni.

Buona conoscenza dei linguaggi: ASP, PHP, JavaScript, CSS, SQL.
Eccellente conoscenza delle tematiche del networking: apparati, protocolli, sicurezza.
Eccellente conoscenza dei sistemi server Microsoft con relative certificazioni.



Microsoft
CERTIFIED

Specialist



Microsoft
CERTIFIED

Master

PATENTE O PATENTI

Patente A senza limitazioni, Patente B

Dichiaro che le informazioni riportate nel presente Curriculum Vitae sono esatte e veritiere.

Autorizzo il trattamento dei dati personali, ivi compresi quelli sensibili, ai sensi e per gli effetti del decreto legge 196/2003 per le finalità previste.

Roma, 30 gennaio 2014

IN FEDE